



Appel à projets 2026

Aide au dépôt de dossier MAEC API - MAEC Amélioration du potentiel polinisateur

Version 1 du 13/02/2026

Cette notice accompagne le Guide d'utilisation pour déposer une demande de subvention européenne – Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine pour le dispositif 70.29 MAEC API



europe-en-nouvelle-aquitaine.eu



La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Le présent guide complète le « *Guide d'utilisation pour déposer une demande de subvention européenne* ».

Il permet au porteur de projet de prendre connaissance des particularités liées à la MAEC API et ainsi pouvoir déposer sa demande d'aide avec le plus de précisions possibles.

Onglet 2 – Rubrique Demandeur

Préciser le N° PACAGE

1 Pré-requis
2 **Demandeur**
3 Projet
4 Plan de financement
5 Indicateurs
6 Engagements et attestations
7 Coordonnées bancaires

Structure qui dépose la demande

Vous êtes

☒ Structure avec SIRET
☐ Particulier ou structure sans SIRET

La Région vous simplifie la vie en se procurant directement les informations et les documents administratifs avec le service APS de l'Etat.

SIRET*

N° PACAGE

Dénomination courte

Sigle

Catégorie juridique

Niveau I*

Niveau II*

Niveau III*

Code NAF*

Capital social

Date de création

Tranche d'effectif salarié

CA

➤ Renseignez le SIRET de votre exploitation, les champs suivants se complètent automatiquement

➤ Saisir votre n° de PACAGE ici.

➤ Veillez à utiliser un SIRET actif

Onglet 2 – Rubrique Demandeur

1 Pré-requis

2 Demandeur

Focus sur certaines questions

▼ REPRÉSENTANT LÉGAL

☒ Personne physique ☐ Personne morale

Civilité*

☐ Madame ☐ Monsieur

Nom*

Nom
d'usage*

Prénom*

Date de naissance

Fonction*

- Dans la rubrique « Représentant Légal » pour les personnes physique
- Sélectionnez « Personne physique »
- Puis complétez la date de naissance car ce champ n'est pas automatique

▼ REPRÉSENTANT LÉGAL

☐ Personne physique ☒ Personne morale

Dénomination

Représentée par

Civilité*

☐ Madame ☐ Monsieur

Nom*

Nom
d'usage*

Prénom*

- Dans la rubrique « Représentant Légal » pour les personnes morales:
- Sélectionnez « Personne morale »
- Puis inscrire la dénomination de la société



Union européenne



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 2 – Rubrique Demandeur

1

Pré-requis

2

Demandeur

Focus sur certaines questions

DOSSIER SUIVI PAR

Civilité*

☐ Madame ☐ Monsieur

Nom*

Prénom*

Fonction

Courriel*

Téléphone fixe

Mobile*

- Dans la rubrique « Dossier suivi par », indiquer les coordonnées de la personne qui suit le dossier. Si vous êtes en exploitation individuelle, ce sont vos coordonnées.



La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 2 – Rubrique Demandeur

1 Pré-requis

2 Demandeur

Focus sur certaines questions

✓ INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

L'entreprise appartient-elle à un groupe ?*

☐ Oui ☐ Non

➤ Répondre « Non »

Votre SIRET sera-t-il modifié durant l'année de votre engagement MAEC (ex : changement de statut, retraite, déménagement...) ?*

☐ Oui ☐ Non

Êtes-vous concerné par un événement juridique (sauvegarde, redressement, liquidation judiciaire) ?*

☐ Oui ☐ Non

✓ Porteur(s) partenaire(s)

Le projet est-il multi-partenarial?*

☐ Oui ☒ Non

Un chef de file est-il identifié?*

☐ Oui ☒ Non

Le bénéficiaire de l'aide est-il le chef de file?* ?

☐ Oui ☒ Non

➤ Répondre « Non » à
l'ensemble des questions
si le projet n'est pas
multi-partenarial

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis 2 Demandeur 3 **Projet**

Intitulé et description du projet

DESCRIPTION

Intitulé du projet :*

MAEC API 2026

➤ Indiquer « MAEC API 2026 »

Le dossier répond-il à un appel à projets ?*

☒ Oui ☐ Non

➤ Répondre « Oui »

Appel à projets concerné :*

70.29.01 - MAEC API (Amélioration du potentiel pollinisateur des abeilles) - 2026

➤ Choisir « 70.29.01 – MAEC API 2026 »

Présentation du projet (objet, objectifs, résultats attendus, en quoi le projet correspond aux objectifs du dispositifs etc.)*

J'engage 120 colonies sur 4 emplacements

4960 caractères restants

- Le champ « **Présentation du projet** » est en texte libre permet de reprendre les éléments contextuels afin que l'instruction se déroule le plus efficacement possible. Il est à noter que les informations saisies dans cette zone pourront être utilisées dans des documents officiels liés à de la communication tant au niveau régional que national. *Un exemple est proposé ci-dessus.*

Le lieu où se déroule le projet est différent de l'adresse du porteur :

☐ Oui ☒ Non

- Il convient de répondre « Oui » dans le cas où les colonies ne sont jamais sur le siège d'exploitation (adresse liée au SIRET). Dans ce cas, indiquer l'adresse où sont localisées les colonies sur la plus grande partie de l'année.

Dans le cas de la transhumance, si le siège d'exploitation est utilisé comme emplacement (même uniquement pour le stockage hivernal), répondre « Non ». Si ce n'est pas le cas, se référer au point ci-dessus.

Cette donnée à une valeur informative.

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 **Projet**

Intitulé et description du projet

✓ PRÉCISIONS SUR VOTRE PROJET : AMÉLIORATION DU POTENTIEL POLLINISATEUR DES ABEILLES

Pour vous aider à compléter votre demande vous pouvez télécharger le guide :

[ICI](#)

La demande concerne-t-elle une augmentation du cheptel pendant la période d'engagement ?

☐ Oui ☐ Non

Nombre de colonies à engager dans la MAEC API (ruches et ruchettes de production de miel uniquement) :*

450

- Indiquer le nombre de colonies que vous souhaitez engager.
Ce nombre est égal ou inférieur à celui de votre déclaration obligatoire de 2025 (Télérucher).

Nombre d'emplacements minimal pour respecter le cahier des charges MAEC API (1 emplacement par tranche de 24 colonies) :

Calculez

18

Nombre d'emplacements pour cette campagne au sens du cahier des charges MAEC API (1 emplacement par tranche de 24 colonies) :*

20

- En cliquant sur « Calculez », le nombre d'emplacements nécessaire s'affichera.
- Indiquer le nombre d'emplacements à engager.
Pour rappel, il faut 1 emplacement par tranche de 24 colonies.
Ex : 80 colonies engagés / 24 = 3,33
→ dans ce cas l'apiculteur doit engager au moins 3 emplacements.
- Si vous indiquez un nombre d'emplacements inférieur à celui nécessaire, un message d'alerte apparaît en passant à la page suivante. Celui-ci n'est pas bloquant et ne vous empêchera pas de poursuivre votre demande.
- Vous pouvez revenir en arrière pour modifier ce nombre ou le nombre de colonies à engager. Si vous ne faites pas cette modification, le service instructeur reviendra vers vous au moment de l'instruction de votre dossier. Le nombre de colonies à engager pourra être revu à la baisse en cohérence avec le nombre d'emplacements déclaré.



Union européenne
La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



RÉGION
Nouvelle-Aquitaine

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 **Projet**

Intitulé et description du projet

Je m'engage à faire ma déclaration sur TéléPAC en indiquant que je demande une MAEC API auprès de la Région. *

☐ Oui

➤ Cocher la case « Oui ».

Pour rappel, en plus du dépôt de votre dossier sur le portail **Mes Démarches en Nouvelle Aquitaine (MDNA)**, **vous devez réaliser une déclaration sur le site TéléPAC**, au moment de la déclaration annuelle (entre le 01/04 et le 15/05 de l'année en cours) et cocher la case indiquant que vous avez réalisé une demande d'aide auprès de la Région : cf. capture d'écran ci-dessous

Capture d'écran de TéléPAC

➤ Répondre « Oui » à la rubrique « Dossier PAC sans demande aides » **si vous ne demandez aucune autre aide PAC**

DOSSIER PAC SANS DEMANDE AIDES

Vous déposez un dossier PAC :

- car vous avez demandé auprès de votre Conseil régional le bénéfice d'une aide à l'amélioration du potentiel pollinisateur des abeilles (API) d'une aide à la protection des races menacées (PRM) ou d'une MAEC forfaitaire

- ou vous avez demandé une aide à la protection des troupeaux contre la prédation ou une aide au gardiennage des troupeaux déposée indépendamment du dossier PAC.

☒ Oui

☐ Non

Déclaration sur l'honneur spécifique à la MAEC API

Je sollicite des aides dans le cadre du dispositif MAEC API. À ce titre :

- Je m'engage à respecter les engagements et obligations du cahier des charges de la MAEC.

- Je m'engage à informer le service instructeur de toute situation entraînant le non-respect du cahier des charges de la MAEC dans les 15 jours suivant la rupture des engagements.

- Je certifie avoir pris connaissance des corrections financières en cas de non-respect des engagements déclarés dans la demande d'aide et annexées à l'Appel à Projets.

- Je m'engage, en cas de contrôle, à permettre l'accès aux contrôleurs, dans les conditions matérielles qu'ils fixeront : à distance par les moyens technologiques dont je dispose, ou sur place si nécessaire. Le refus d'un contrôle à distance, alors que je dispose des outils et connexions nécessaires, pourrait être assimilé à un refus de contrôle.

- Je certifie avoir pris connaissance du fait que le montant à percevoir est susceptible d'être réduit à la suite des contrôles administratifs et des contrôles sur place, y compris en ce qui concerne la conditionnalité des aides instruites par les services de l'Etat. *

☐ Oui



Union européenne



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 **Projet**

Intitulé et description du projet

➤ Retour sur **Mes Démarches à Nouvelle-Aquitaine (MDNA)**

✓ CALENDRIER DU PROJET

Début prévisionnel du projet: * ?

15/05/2026



Fin prévisionnelle du projet : * ?

14/05/2027



- Le calendrier du projet est identique pour tous les bénéficiaires.
Il correspond aux dates d'engagement dans la MAEC API :
Début : 15/05/2026
Fin : 14/05/2027



Union européenne
La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 **Projet**

Indicateurs régionaux agricoles

✓ Indicateurs régionaux agricoles

Votre projet inclut-il un atelier certifié AB ou en conversion ; pour les organismes d'accompagnement des agriculteurs, votre projet concerne-t-il majoritairement le mode de production en Agriculture Biologique ?* ?

☐ Oui ☐ Non ☐ Sans objet

Précisez si votre projet contribue à produire ou développer des protéines végétales :*

☐ Oui ☐ Non ☐ Sans objet

L'exploitation est-elle certifiée Haute Valeur Environnementale (certification de niveau 3) ?* ?

☐ Oui, exploitation certifiée HVE ☐ En cours - en projet de certification ☐ Non, exploitation non certifiée ☐ Sans objet

L'exploitation bénéficie-t-elle de l'Eco-régime de niveau supérieur ou spécifique à l'agriculture biologique au titre du 1er pilier de la PAC ?* ?

☐ Oui ☐ En cours - en projet ☐ Non ☐ Sans objet

Êtes-vous un Jeune Agriculteur ou votre exploitation comporte-t-elle au moins un Jeune Agriculteur (18-40 ans révolus - bénéficiaire DJA ou DNJA) ?* ?

☐ Oui ☐ Non ☐ Sans objet

Êtes-vous un Nouvel Agriculteur ou votre exploitation comporte-t-elle au moins un Nouvel Agriculteur (41-55 ans révolus - bénéficiaire DNJA) ?* ?

☐ Oui ☐ Non ☐ Sans objet

Pour les organismes d'accompagnement des agriculteurs, votre projet concerne-t-il majoritairement l'installation d'un Jeune Agriculteur ou d'un Nouvel Agriculteur ?* ?

☐ Oui ☐ Non ☐ Sans objet

- Ces informations sont purement indicatives.
Si vous n'êtes pas concernés choisissez « Sans objet »
En cas de doute, indiquer « Non »



Union européenne



RÉGION
Nouvelle-
Aquitaine

La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 3 – Rubrique Projet

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 **Projet**

Indicateurs régionaux agricoles

Production majoritaire concernée par votre projet : *

- ☐ Bovins viande
- ☐ Bovins lait
- ☐ Veaux de boucherie
- ☐ Ovins viande
- ☐ Ovins lait
- ☐ Ovins (Coll)
- ☐ Caprins lait
- ☐ Caprins viande
- ☐ Caprins (Coll)
- ☐ Porcins
- ☐ Palmipèdes gras
- ☐ Volailles de chair
- ☐ Poules pondeuses
- ☐ Lapins
- ☐ Equins-Asins
- ☒ Apiculture
- ☐ Grandes cultures (céréales, oléagineux, protéagineux)
- ☐ Viticulture
- ☐ Maraîchage
- ☐ Légumes plein champ
- ☐ Arboriculture
- ☐ Petits fruits
- ☐ Horticulture - Pépinières
- ☐ Plantes aromatiques et médicinales
- ☐ Myciculture
- ☐ Fruits et légumes (Coll)
- ☐ Toutes filières végétales et animales (coll)
- ☐ Autre

Cochez Apiculture

Onglet 4 – Rubrique Plan de financement

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 Projet > 4 Plan de financement

Régime de TVA

✓ Dépenses prévisionnelles

Régime TVA pour les dépenses liées à ce projet :*

☐ Assujetti (H.T.) ☒ Non assujetti (T.T.C.)

➤ Par défaut, choisissez
« Non assujetti »

Autres dispositions réglementaires

✓ Autres dispositions réglementaires

Etes-vous soumis aux obligations de la commande publique ?*

☐ Oui ☒ Non

☐ Je ne sais pas

➤ Choisissez « Non », sauf cas contraire : exploitation de lycée agricole et OQDP.

Actions de communication et d'information prévues dans le cadre de l'opération conformément aux obligations de publicité prévues par la réglementation :*

- Aucune obligation de communication
- Ce champ est tout de même obligatoire
- Précisez les éventuelles actions de communication mises en œuvre
- Si aucune action de communication, précisez : « **Aucune** »

Onglet 5 – Indicateurs

1 Pré-requis

2 Demandeur

3 Projet

4 Plan de financement

5 Indicateurs

Indicateurs de pilotage prévisionnels

➤ Remplir la colonne valeur prévisionnelle des lignes du tableau ci-dessous

Nombre de ruches aidées : nombre de colonies que vous souhaitez engager

✓ Indicateurs de pilotage prévisionnels

Codification	Indicateur	Unité	Type saisie (1)	Valeur prévisionnelle *	Commentaire bénéficiaire
FEAD23_M.35	Nombre de ruches aidées	Nombre	S		
FEAD23_O.14	Nombre de bénéficiaires couverts par des engagements en matière d'environnement/de climat qui vont au-delà des exigences obligatoires		S		

(1) Type de saisie : S si saisie manuelle, P si calcul automatique suite à la saisie des participants, E si calcul automatique suite à la saisie des entreprises

Nombre de bénéficiaires : toujours indiquer « 1 » (même si vous êtes en GAEC)



Union européenne
La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 6 – Engagements et attestations

1 Pré-requis 2 Demandeur 3 Projet 4 Plan de financement 5 Indicateurs 6 Engagements et attestations

Modalités de signature

Si votre aide est acceptée, souhaitez-vous signer la décision attributive de l'aide de façon électronique ?*

☐ Oui ☒ Non ☐ Je ne sais pas

➤ Vous pouvez indiquer « Non » ces arrêtés ne nécessitent pas de signature de votre part.

Attention

Toute opération achevée avant la date de dépôt de la demande d'aide ne pourra pas être financée

Ni l'attestation de dépôt ni l'attestation de recevabilité ne valent acceptation de l'aide par le service instructeur

DÉCLARATIONS SUR L'HONNEUR

Je sollicite des aides dans le cadre du FEADER relevant du plan stratégique national pour la PAC et de son volet régional pour la période de programmation 2023-2027. À ce titre, je dispose de plusieurs droits :

- Le droit d'être informé des conditions de l'octroi de l'aide
- Le droit d'être informé à travers un préavis ne pouvant excéder 14 jours calendaires la tenue d'un contrôle avec déplacement terrain.
- Le droit de m'exprimer/ de me défendre et de présenter des arguments lors d'une phase contradictoire suite à l'identification d'un constat non-conforme/ en anomalie dans le cadre d'un contrôle.
- Le droit d'exercer un recours gracieux et contentieux à l'encontre de toute décision notifiée de l'autorité de gestion régionale dans un délai de deux mois à compter de sa notification.

De plus:

- Je certifie avoir pris connaissance des éléments réglementaires liés à ma demande ; je m'engage à en respecter les conditions de mise en oeuvre et à produire tout document en cas de contrôle.
- Je certifie l'exactitude de tous les renseignements portés sur le présent formulaire, sachant que toute déclaration qui s'avèrera inexacte dans ces renseignements pourra entraîner le reversement de l'aide accordée.
- Je m'engage à respecter les engagements spécifiques liés au dispositif au titre duquel l'aide est demandée, figurant dans les éléments de cadrage réglementaire (Plan Stratégique Régional, Appels à projet).
- Je m'engage à informer le service instructeur de toute modification des éléments transmis dans le cadre de la demande d'aide. À ce titre, je m'engage à mettre à jour mes coordonnées (état civil, dénomination, N° de téléphone, adresse, informations bancaires, ...) sur ce site internet durant toute la validité de l'aide et à transmettre les documents liés à ces modifications.
- Je m'engage à informer le service instructeur de toute modification de projet (matérielle et/ ou financière) ou modification intervenant au sein de la structure avant la réalisation de cette modification ou à défaut, dans les meilleurs délais.
- Je m'engage à informer le service instructeur de tout abandon de projet, le cas échéant.
- Je m'engage à permettre et faciliter l'accès à son exploitation/ entreprise aux agents compétents chargés des contrôles et audits.
- J'atteste sur l'honneur ne pas avoir sollicité d'autres ressources publiques (nationales et/ou européennes) et privées que celles présentées dans le plan de financement.
- Je m'engage à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce même projet, d'autres financements publics (nationaux ou européens) dès la notification de la convention attributive de l'aide/ de l'arrêté attributif de l'aide.
- J'atteste sur l'honneur que le projet n'est pas achevé au moment du dépôt de mon dossier auprès du Service Instructeur.
- J'autorise les services de la Région à procéder aux vérifications nécessaires auprès des divers services de l'Etat quant à l'authenticité de tous les renseignements fournis et à vérifier l'admissibilité de ma demande conformément aux textes en vigueur.
- Je certifie avoir pris connaissance de l'article 313-1 du code pénal qui punit de 5 ans d'emprisonnement et de 375 000 euros toute déclaration frauduleuse, pouvant être assimilée à une escroquerie, dans le but d'obtenir indûment une aide de la Région.
- Je certifie avoir pris connaissance de l'article 441-6 du code pénal qui punit de 2 ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende le fait de fournir une déclaration mensongère en vue d'obtenir d'une administration publique ou d'un organisme chargé d'une mission de service public une allocation, un paiement ou un avantage indu.
- Je certifie avoir pris connaissance de l'article 441-7 du code pénal qui punit de 1 an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende le fait d'établir une attestation ou un certificat faisant état de faits matériellement inexacts ; de falsifier une attestation ou un certificat originairement sincère et de faire usage d'une attestation ou d'un certificat inexact ou falsifié.
- Je m'engage à me conformer aux règles en matière de publicité visant à communiquer sur le soutien apporté par l'Europe dans le financement du projet.
- Je m'engage à détenir, à conserver, à fournir tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération demandée par l'autorité compétente, pendant 5 années à compter du paiement final de l'aide.
- Je m'engage à informer le service instructeur de toute procédure collective (sauvegarde judiciaire/ redressement judiciaire/ liquidation judiciaire) dont je fais l'objet et de transmettre, le cas échéant, les documents justifiant de la procédure.
- J'atteste sur l'honneur que la société ne fait pas l'objet, à la date de la signature de la présente demande d'aide, d'une procédure de récupération d'une aide déclarée illégale ou incompatible par la Commission européenne.

J'atteste avoir lu les conditions ci-dessus et m'engage à les respecter :*

☐ Oui ☒ Cochez «Oui»

L'inexactitude de ces déclarations est susceptible de générer un reversement partiel ou total de l'aide.



Union européenne



RÉGION
Nouvelle-Aquitaine

La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire

Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet 6 – Engagements et attestations

1 Pré-requis > 2 Demandeur > 3 Projet > 4 Plan de financement > 5 Indicateurs > 6 Engagements et attestations

7 Coordonnées bancaires

Exporter en PDF

← Précédent

Enregistrer et fermer

✓ Saisie terminée

✓ DOMICILIATION BANCAIRE

Le RIB renseigné ci-dessous doit être celui d'un compte courant. Le RIB d'un livret sera automatiquement rejeté.

Titulaire du compte*
(nom et prénom du titulaire
du compte ou nom de la
société)

IBAN*

BIC*

Les coordonnées bancaires ainsi que l'intitulé doivent être identiques au RIB fourni dans les pièces justificatives

✓ ATTENTION - LE DÉPÔT DE VOTRE DOSSIER N'EST PAS ENCORE TERMINÉ

Après avoir validé ce formulaire :

- Vous devez associer les documents justificatifs via le bouton "2 - Joindre les documents justificatifs"
- Puis envoyer votre demande en cliquant sur le bouton "3 - Envoyer" pour que la Région puisse l'étudier
- C'est la date d'appui sur le bouton "3 - Envoyer" qui sera retenue comme date de dépôt de la demande

> CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Exporter en PDF

← Précédent

Enregistrer et fermer

✓ Saisie terminée

Une fois les coordonnées bancaires complétées, cliquer sur « Saisie terminée »



La Nouvelle-Aquitaine et l'Europe
agissent ensemble pour votre territoire



Mes démarches en Nouvelle-Aquitaine

Renseignement du formulaire

Onglet Pièces jointes et Envoi de la demande

JOINDRE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

3.12 Mo utilisé(s) sur 1.00 Go (3 pi(s))

Pièces justificatives déposées

Récépissé de déclaration de détention et d'emplacement de ruches *

Pour tous les demandeurs

0001 DEC_RUCHERS_2025.pdf 91.40 Ko 10/02/2026

Ajouter un document

Attestation ATEXA *

Tout demandeur

Justificatif de l'année en cours du régime de protection sociale des personnes non salariées des professions agricoles (1 seule suffit au nom d'un des associés en cas de forme sociétaire, sauf cas de transparence GAEC)

0002 atexa 2024.pdf 2.08 Mo 10/02/2026

Ajouter un document

RIB *

Pour tous les demandeurs.

0003 RIB MAE.pdf 975.91 Ko 10/02/2026

Ajouter un document

Pièce d'identité

Pour tous les exploitants individuels (carte d'identité ou passeport)

Aucun document fourni

Attestation du comptable, expert-comptable ou commissaires aux comptes, relatif à la présence de dirigeant relevant du régime de protection sociale des salariés agricoles

Pour les dirigeants relevant du régime des salariés agricoles

Aucun document fourni

Acte constitutif : copie de la publication au JO ou récépissé de déclaration en préfecture

Pour les associations

Aucun document fourni

Liste des dirigeants

Pour les associations

Aucun document fourni

Attestation de délégation de signature

Sélectionner toutes les pièces justificatives

TÉLÉCHARGER LES PIÈCES SÉLECTIONNÉES

SUPPRIMER LES PIÈCES SÉLECTIONNÉES

FERMER

VALIDER

Aide

Informations pour le dépôt de vos pièces justificatives

- Taille maximum d'un fichier : 300 Mo (1024 Mo pour l'ensemble des pièces justificatives)
- Types de fichiers autorisés : pdf, doc, docx, xls,xlsx, jpg, jpeg, png, txt, gif, ppt, pptx, odt, zip
- Nom du fichier : 100 caractères maximum et caractères spéciaux non autorisés (~|@#%&*+<=>'|(){};:~<=>?)

Après avoir inséré vos justificatifs ci-dessus

RÉCAPITULATIF MAIL(S)

Date	Etape	Montant	Référence	Réalisé par
-	Demande de subvention	-	N°1050705810	1- FORMULAIRE COMPLÉTÉ 2- JUSTIFICATIFS ENREGISTRÉS 3- ENVOYER LA DEMANDE

Cliquez ci-dessus sur : « ENVOYER LA DEMANDE »

CONFIRMER LE DÉPÔT DE VOTRE DEMANDE

Vous devez avoir renseigné le formulaire et ajouté toutes les pièces justificatives nécessaires pour déposer votre demande.

Confirmez-vous l'envoi de votre demande auprès de la Région Nouvelle-Aquitaine ?

ANNULER

ENVOYER LA DEMANDE

Cliquez à nouveau sur : « ENVOYER LA DEMANDE » ci-dessus