



FICHE PROJET

Programme FEDER-FSE+ 2021-2027

Instance de Consultation des Partenaires du : 30/01/2023

N° Identifiant : 18630

Bénéficiaire : REGION NOUVELLE-AQUITAINE
HOTEL DE REGION
14 RUE FRANCOIS DE SOURDIS
CS 81383
33000
BORDEAUX

Statut juridique :
Région

Intitulé de l'opération :
PPSMJ 2022-2024 - Lot n°34 - Inclusion Numérique - MA Limoges HAUTE-VIENNE - TUTOS'ME

Localisation :
87000 Limoges

Axe prioritaire :

Axe 4. Une Nouvelle-Aquitaine qui développe son capital humain par la formation et la création d'emploi comme levier de croissance, de compétitivité et de cohésion sociale pour les personnes, les entreprises et les territoires

Objectifs spécifiques :

4.7 - Promouvoir l'apprentissage tout au long de la vie, notamment les possibilités de renforcement des compétences et de reconversion flexibles pour tous, en tenant compte des compétences entrepreneuriales et numériques, mieux anticiper les changements et les nouvelles exigences en matière de compétences fondées sur les besoins du marché du travail, faciliter les transitions professionnelles et promouvoir la mobilité professionnelle

Fonds :

FSE+

Descriptif du projet, objectifs poursuivis :

Aux termes de la loi n°2014-288 du 5 mars 2014, relative à la formation professionnelle, à l'emploi et à la démocratie sociale, la formation professionnelle des personnes placées sous main de justice relève d'une compétence pleine et entière de la Région. L'article 21 de la loi susmentionnée crée de nouvelles dispositions dans le code du travail qui dispose depuis le 1er janvier 2015, dans l'article L.6121-2 que "la Région exerce, dans le cadre du service public régional de la formation professionnelle, les missions spécifiques suivantes : (...) elle finance et organise la formation professionnelle des personnes placées sous main de justice. Une convention conclue avec l'État précise les conditions de fonctionnement du service public régional de la formation professionnelle au sein des établissements pénitentiaires". Cette compétence s'étend désormais à tous les établissements en gestion publique ou déléguée à compter du 1er janvier 2016.

Deux marchés se sont depuis succédés pour proposer aux Personnes Placées Sous Main de Justice (PPSMJ) dans les 20 établissements pénitentiaires des formations majoritairement certifiantes, rattachées à des secteurs d'activités porteurs d'emploi : bâtiment, restauration, services... L'offre de formation s'est ainsi étoffée et enrichie au cours de ces dernières années.

Forte de son expérience de développement des formations pour les PPSMJ, la Région Nouvelle-Aquitaine a mené, en étroite collaboration avec la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires (DISP) de Bordeaux, les établissements pénitentiaires et les Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation (SPIP) un travail important d'analyse des actions en cours et des besoins. Celui-ci a permis de dégager des axes de progrès à partir du programme 2019-2021. Ce dernier constitue en effet une offre cohérente en termes de formations dispensées et de certifications visées, en lien avec la typologie du public, les contraintes des établissements pénitentiaires et les besoins d'emploi identifiés dans les territoires. Il s'articule en outre avec les formations dispensées dans le cadre de l'Habilitation de Service Public « premier niveau de qualification ».

La formation « Inclusion Numérique » - dispensée par TUTOS'ME à la Maison d'Arrêt de Limoges HAUTE-VIENNE s'inscrit dans cette démarche.

Le Programme de formation professionnelle en milieu pénitentiaire contribue à l'objectif de réinsertion des personnes détenues. Il a pour but d'élever leur niveau de qualification ou de leur permettre d'accéder à une première qualification en entamant un parcours de formation pré qualifiante et qualifiante et de valider les compétences acquises dans leurs expériences antérieures ou dans le cadre des activités suivies en détention. Le Programme de Formation Professionnelle des personnes sous-main de justice au sein des établissements pénitentiaires concourt, entre autres, à prévenir la récidive.



L'action vise à obtenir une inclusion numérique pour les personnes incarcérées à la maison d'arrêt de Limoges. Elle concerne les hommes et femmes incarcérés.

L'action se déroulera du 30/12/2021 au 31/12/2024 et sera assurée par l'organisme de formation TUTOS'ME.

L'organisme de formation estime à 36 le nombre de stagiaires visés par la présente action de formation.

Au total, ce sont 6 sessions de formation qui seront dispensées au cours de cette opération. Chaque session sera composée de 11 modules de formation.

Les modules sont les suivants :

1. L'environnement numérique de travail : découvrir l'environnement numérique dans son ensemble, identifier les caractéristiques et les outils qui constituent un environnement numérique, la RGPD, les médias, les canaux et les outils de transmission et de communication, histoire et évolution de la technologie de l'information et de la communication, l'obsolescence et les dangers du numérique.
2. L'ordinateur et sa structure fonctionnelle : cibler l'outil numérique adéquate en fonction d'une action ou d'une situation particulière, identifier et manipuler les outils numériques et les logiciels principaux, ouvrir correctement les fichiers simples existants ou nouveaux, transformer des fichiers pour d'autres logiciels (PDF, Microsoft vers Open Office).
3. Outlook : Appréhender et s'approprier l'environnement Outlook, envoyer des courriers, savoir les configurer et les customiser, gérer la réception, le tri et l'archivage de ses courriers, utiliser les règles et les paramètres avancés de sa messagerie, gérer ses tâches, son calendrier et sa boîte de contact, partager votre courrier avec d'autres membres de l'entreprise avec différents niveaux de droit.
4. Word : DEBUTANT: Les principes de base, présentation et modification d'un document, création d'une note, d'un courrier, construction d'un document de type rapport, insertion d'illustrations et insertion de tableau - INTERMEDIAIRE: Les outils gain de temps, présentation d'un document structuré, le mail et l'e-mailing, le formulaire, le travail partagé - CONFIRME : mise en page avancée , insertions automatiques et outils de correction, tableaux et objets externes.
5. PowerPoint : DEBUTANT: les principes de base, présentation et modification d'un document, création d'une note, d'un courrier, le document type rapport, insertion d'illustrations et de tableaux - OPERATIONNEL : uniformiser la présentation, animation de la présentation, impression d'un diaporama - CONFIRME : rappel des fonctions de base, optimiser et approfondir, l'utilisation des masques, les transitions , la création et la modification des éléments de présentation.
6. Excel : DEBUTANT: exploitation de l'interface, le tableau, les formules de calcul, illustration des données, les feuilles de calcul et comment les lier - OPERATIONNEL : mettre en forme un document sur un tableur, concevoir des graphiques, revoir les connaissances de base - CONFIRME : Structurer une base de données, gérer des bases de données, les tableaux croisés dynamiques, les différentes fonctions de calcul, lier des feuilles et des fichiers, protéger les données.
7. One Note : Saisir des notes et des informations en un seul endroit, organiser les notes à votre manière, trouver rapidement les informations dont vous avez besoin, hiérarchiser plus efficacement les éléments importants.
8. Naviguer sur Internet : Comprendre le fonctionnement d'un navigateur web, rechercher des informations sur internet, identifier et comprendre la structure d'une page internet, sélectionner des informations pertinentes en fonction d'un sujet ou dans le cadre d'une situation liée à l'emploi, analyser l'origine et évaluer l'authenticité d'une information.
9. Initiation au travail à distance et au e-learning : Identifier les différentes plateformes et outils collaboratifs en ligne, comprendre le fonctionnement et l'organisation d'un drive, adopter des comportements et savoirs-être liés à l'autonomie, l'organisation, le partage et le travail en équipe, appliquer les techniques de travail et d'apprentissage à distance, identifier la frontière entre le champ personnel et le champ professionnel.
10. Sensibilisation aux principes de développement durable : Le concept de développement durable, le pilier économique et sociétal du développement durable, le pilier social du développement durable, le pilier environnement du développement durable - Le pilier institutionnel du développement durable, la responsabilité sociétale des entreprises et des organisations, projet commun de mise en oeuvre des principes de développement durable au sein des locaux.
11. Techniques de Recherche d'Emploi : Découverte de soi et de son environnement. Bilan de compétences et de motivations. Rencontres entreprises. Analyser le marché et le profil de poste. Le CV et la lettre de motivation. Les enjeux du numérique. Développer son réseau professionnel. La recherche de formation.



Plan de financement proposée à l'ICP 30/01/2023 :

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL – Base

Dépenses :

Dépenses prévisionnelles	Montant en €
Prestations de services - Prestations externes	46 800,00 €
TOTAL DEPENSES	46 800,00 €

Ressources :

Type de financement	Taux de financement	Montant de l'Aide en €
Fonds Européens - FSE+	60.00%	28 080,00 €
Autofinancement public - AUTOFINANCEMENT PUBLIC	40.00%	18 720,00 €
TOTAL RESSOURCES	100 %	46 800,00 €

Avis de l'autorité de gestion :

Favorable : opération considérée éligible à la programmation

Le Pôle Formation et Emploi de la Région Nouvelle-Aquitaine a sollicité une demande d'aide européenne sur les crédits de l'axe 4 du Programme Nouvelle-Aquitaine FEDER-FSE+ 2021-2027 " Une Nouvelle-Aquitaine qui développe son capital humain par la formation et la création d'emploi comme levier de croissance, de compétitivité et de cohésion sociale pour les personnes, les entreprises et les territoires".

Cette opération "PPSMJ 2022-2024 - Lot n°34 - Inclusion Numérique - MA Limoges HAUTE-VIENNE" est assurée par TUTOS'ME.

Ce projet s'intègre parfaitement à l'objectif spécifique 4.7 - " Promouvoir l'apprentissage tout au long de la vie, notamment les possibilités de renforcement des compétences et de reconversion flexibles pour tous, en tenant compte des compétences entrepreneuriales et numériques, mieux anticiper les changements et les nouvelles exigences en matière de compétences fondées sur les besoins du marché du travail, faciliter les transitions professionnelles et promouvoir la mobilité professionnelle" - du Programme Nouvelle-Aquitaine FEDER- FSE + 2021-2027 .

Cette opération s'inscrit dans la volonté commune de prise en compte globale des questions de prévention de la délinquance et de prévention de la récidive et permet de garantir par une pédagogie adaptée, l'accès à la qualification au même titre que dans le droit commun.

Le coût total éligible s'élève à 46 800,00 euros TTC, le montant FSE s'élève à 28 080,00 euros TTC, le taux d'intervention du FSE est de 60%.

Un avis favorable est émis au titre d'un cofinancement FSE+ dans les conditions mentionnées.

