****

**APPEL A PROJETS PYIRENEFP : « ACCOMPAGNER LA MOBILITE TRANSFRONTALIERE EN MATIERE D’ORIENTATION ET DE FORMATION »**

**Programme Interreg-V-A- Espagne-France-Andorre (POCTEFA) 2014-2020.**

**SOMMAIRE**

1. CONTEXTE ET ENJEUX

2. OBJECTIFS

3. CRITERES D’ELIGIBILITE

4. CRITERES DE SELECTION

5. MODALITES DE FINANCEMENT

6. SELECTION DES PROJETS

7. MODALITES DE REPONSE A L’APPEL A PROJETS

8. INFORMATIONS ET CONTACT

**ANNEXES**

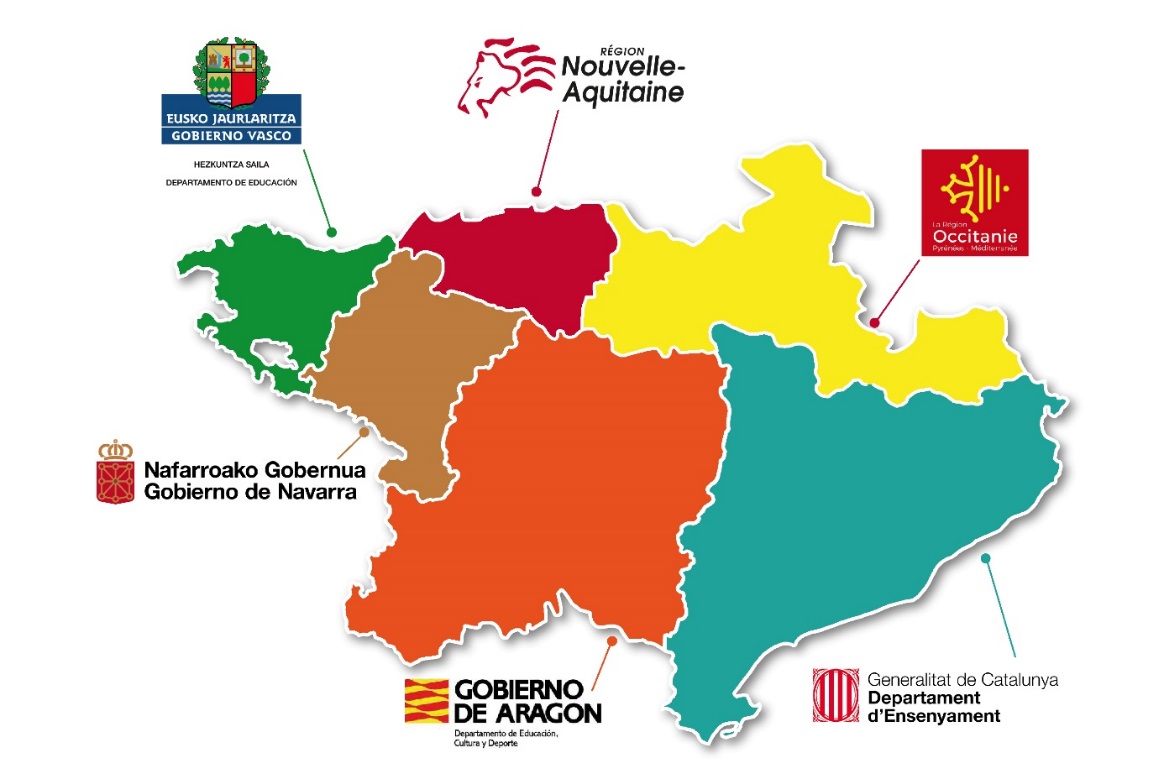
Annexe 1 – Formulaire de demande de financement

Annexe 2 – Plan de financement

Annexe 3 – Attestation sur l’honneur

Annexe 4 – Liste des pièces à joindre

Annexe 5 – Eligibilité des dépenses



**1. CONTEXTE ET ENJEUX**

**1.1 Contexte**

PyireneFP - Pyrénées orientation, mobilité et formation professionnelle - est un projet de coopération transfrontalière rassemblant les Régions Catalogne, Navarre, Pays-Basque, Occitanie et Nouvelle-Aquitaine qui vise à faciliter l’insertion professionnelle des publics de la zone transfrontalière à travers la création d’un espace d’orientation et de formation professionnelle coordonné.

Il s’inscrit dans la continuité des projets PIREFOP (Pyrénées Formation Professionnelle) et PIREMOBV (Pyrénées Mobilité) menés antérieurement.

Ce projet est cofinancé par le FEDER (Fonds Européen de Développement Régional) dans le cadre du Programme Interreg-V-A- Espagne-France-Andorre (POCTEFA) 2014-2020.

Le budget total est de 1,98 million d’euros (65% FEDER/35% Régions partenaires).

Son pilotage est assuré par le Pôle Formation Emploi de la Région Nouvelle-Aquitaine.

**1.2 Enjeux**

Le projet PyireneFP vise à répondre aux objectifs suivants :

- Coordonner les systèmes d’information et d’orientation professionnelle par l’analyse des systèmes existants, la formation des acteurs de l’orientation au système de formation professionnelle et d’orientation des Régions partenaires et la création d’un réseau transfrontalier d’information et d’orientation.

- Contribuer à l’émergence d’offres de formation professionnelle conjointes par la formation des acteurs de la formation professionnelle et de l’apprentissage aux systèmes de formation et de reconnaissance de l’expérience professionnelle des Régions partenaires et par la création d’un réseau transfrontalier de la formation favorisant la mobilité d’étude et de stage

- Développer des offres de formation conjointes (à travers l’ECVET [[1]](#footnote-1)notamment)

**2. OBJECTIFS**

Le présent appel à projets vise à accorder des financements permettant de développer des projets de mobilités d’apprenants, de formateurs et d’acteurs de l’orientation afin de :

-  permettre une meilleure compréhension des systèmes de formation (référentiels de formation), d’orientation et de reconnaissance de l’expérience professionnelle d’une part ;

- expérimenter les offres de formation conjointes développées dans le cadre du projet d’autre part.

**3. CRITERES D’ELIGIBILITE**

**3-1 Eligibilité des porteurs de projet**

1. **Type de structure**

Les acteurs éligibles sont des organismes de Formation, lycées professionnels, Centres de Formation des Apprentis et des acteurs de l’orientation (Mission Locale, Centre d’Information et d’Orientation, Espaces Métiers Aquitaine, Pôle Emploi, Plan Local pour l’Insertion et l’Emploi, Bureau d’Information Jeunesse…)

1. **Localisation**

Les porteurs de projets s’inscrivant dans le champ de la formation et de l’orientation doivent être situés dans le Département des Pyrénées-Atlantiques.

**3-2 Eligibilité des projets de mobilité**

1. **Lieux de réalisation des mobilités**

Les mobilités auront lieu vers l’une des 4 Régions espagnoles partenaires dans le cadre du projet PyireneFP : Pays Basque, Aragon, Navarre ou Catalogne.

1. **Objectifs des mobilités**

Les mobilités répondront à l’un des objectifs suivants :

* Etudier les référentiels de formation et l’identification de formations pouvant faire l’objet d’une mobilité certificative
* Permettre à des élèves d’effectuer des mobilités dans le cadre de formations se prêtant à la mise en place de la démarche ECVET
* Contribuer à la création d’un réseau transfrontalier de centres et d’espace d’information et d’orientation professionnelle.

1. **Bénéficiaires des mobilités**

Les formateurs des organismes de formation, les apprenants (ainsi que les enseignants accompagnateurs) et les acteurs de l’orientation sont éligibles.

Les mobilités d’apprenants respecteront les durées minimum suivantes :

* 2 semaines (soit 10 jours) pour les mobilités de stages (séjour en entreprise)
* 1 semaine (soit 5 jours)  pour les mobilités d’études (séjour en organisme de formation ou lycée professionnel)

Les durées des mobilités de formateurs, formateurs accompagnateurs, et des acteurs de l’orientation doivent être justifiées par les objectifs du projet.

Le nombre de formateurs accompagnateurs doit être proportionné et justifié selon la taille du groupe et ses contraintes.

1. **Dates des mobilités**

Les mobilités éligibles se réaliseront entre le 1er  Janvier 2019 et le 30 Juin 2020.

Les demandes d’aides transmises après la réalisation des mobilités ne sont pas éligibles.[[2]](#footnote-2)

**3-3 Eligibilité des dépenses**

**Les règles générales d’éligibilité des dépenses sont fixées au chapitre 3 du règlement général UE n°1303/2013.** L’article 65§1 de ce règlement énonce que outre les règles fixées par le règlement*, « l’éligibilité d’une dépense est déterminée sur la base des règles nationales ».*

Le **règlement n°481/2014** de la Commission complète le règlement n°1303/2013 en ce qui concerne des règles particulières d’éligibilité des dépenses pour des programmes de coopération.

Conformément à ces textes, la Région financera les dépenses suivantes :

* les dépenses de personnel (uniquement lorsqu’elles représentent des dépenses effectivement payées par le porteur de projet)
* les dépenses de déplacement et d’hébergement (transport, hébergement, restauration…)
* les dépenses de prestations externes (préparation linguistique…)

Les dépenses listées ci-dessous sont inéligibles :

* Amendes, Pénalités financières, frais de justice et de contentieux
* Le coût des dons à l’exception de ceux qui n’excèdent pas 50 EUR par donation et sont liés à des actions de promotion, de communication, de publicité ou d’information
* Les coûts liés aux fluctuations des taux de change étrangers

**ATTENTION :**

- Les dépenses du porteur de projet ne doivent pas avoir été présentées et financées par d’autres programmes ou fonds européens. Il s’agit du principe d’interdiction du double financement des dépenses.

- Les projets déposés dans le cadre du présent appel à projets ne pourront faire l’objet d’un financement dans le cadre du Règlement d’Intervention Mobilité Internationale de la Région Nouvelle-Aquitaine.

- Une dépense est éligible si elle a été payée par le porteur de projet dans la période d’éligibilité des dépenses prévue par la convention attributive d’aide européenne, et justifiée par des pièces probantes.

- Les pièces justificatives du dossier doivent être conservées 10 ans après la date de fin du projet.

**4. CRITERES DE SELECTION**

**4-1 Mobilités « certificatives »**

Compte tenu de l’enveloppe financière restreinte, les projets inscrits dans une démarche de mobilité certificative c’est-à-dire validant les résultats d’une période de mobilité dans l’une des Régions partenaires dans le cadre de la préparation au diplôme (unité facultative Mobilité du Baccalauréat Professionnel, démarche ECVET, Période de Mobilité en Formation Professionnel) seront prioritaires.

**4-2 Coût maximum du projet**

Le coût maximum d’un projet est de 10 000 €.

**5. MODALITES DE FINANCEMENT**

Les projets seront sélectionnés dans la limite de l’enveloppe dédiée au présent appel à projets soit 60 000 euros de crédits FEDER.

Sous réserve d’éligibilité et du vote en Commission Permanente, les projets seront financés à 100% du coût total[[3]](#footnote-3) par du FEDER dans le cadre du projet PyireneFP.

Le cout total est constitué par l’ensemble des dépenses engendrées par la réalisation des mobilités.

Le paiement de la subvention interviendra comme suit :

* Une avance de 60 % sera versée à réception de la Convention signée.
* Le solde sera versé à la fin de l’action et sur présentation des documents justificatifs indiqués dans la Convention.

Le versement du financement octroyé dans le cadre du présent dispositif est proportionnel, c’est-à-dire que le montant varie en fonction du degré de réalisation de l’opération subventionnée, au prorata des dépenses justifiées et acquittées.

**6. SELECTION DES PROJETS**

Les dossiers reçus feront l’objet d’une **instruction.**

Le service instructeur vous enverra un **accusé de réception** du dossier de demande d'aide. Par la suite, vous recevrez soit un courriel vous indiquant que votre dossier de demande d’aide est complet, soit un courriel vous informant des pièces manquantes à fournir.

ATTENTION : L’accusé de réception du dossier complet ne vaut pas acceptation de l’aide.

Le dossier une fois finalisé sera présenté à la **Commission Permanente[[4]](#footnote-4)** qui délibérera sur l’attribution du financement européen.

Vous recevrez un courrier/mail vous informant de la décision précisant que votre demande d’aide est acceptée ou rejetée.

Si votre demande de financement est acceptée, un acte juridique attributif d’aide (sous la forme d’une **convention**) vous sera envoyé pour signature. Lisez bien ce document qui définit notamment vos obligations, les catégories de dépenses éligibles et les modalités de versement de l’aide.

Une fois l’opération réalisée, vous transmettrez au service instructeur une **demande de paiement** accompagnée des justificatifs de dépenses afférents. Vous devez informer par courriel votre service instructeur de toute modification intervenant sur le projet durant sa réalisation.

Le service instructeur est amené à l’occasion de la demande de paiement à vérifier l’intégralité des pièces justificatives de votre dossier.

Une fois cette vérification réalisée, la subvention peut être **mise en paiement**.

Une fois la subvention payée, vous pourrez **archiver** le dossier.

**7. MODALITES DE REPONSE A L’APPEL A PROJETS**

* **Procédure de dépôt**

Le dossier de candidature est téléchargeable sur le site <https://www.europe-en-nouvelle-aquitaine.eu/fr>.

Il est à retourner, complété et signé à la Région par courrier électronique à l’adresse suivante : [pyirenefp@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:pyirenefp@nouvelle-aquitaine.fr)

**Les modalités de présentation de la demande et les pièces à joindre sont détaillées en Annexes.**

* **Calendrier**

Le formulaire doit être envoyé avant la fin de l’action.

Cet appel à projet est ouvert jusqu’au **31 Décembre 2019.**

L’envoi des formulaires de demande de financement peut-être fait pendant toute la durée de l’appel à projets. Néanmoins, les subventions seront accordées dans la limite de l’enveloppe disponible.

**8. INFORMATIONS ET CONTACT**

Pour toute information complémentaire, vous pouvez contacter Madame Fanny CADET-MARTHE, Chargée de mission projets mobilité : [pyirenefp@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:pyirenefp@nouvelle-aquitaine.fr).

1. **ECVET (European Credit system for Vocational Education and Training)** est un système européen de crédit d'apprentissages pour l'enseignement et la formation professionnels. Plus spécifiquement, ECVET est un cadre technique dont les conditions de mise en œuvre permettent, le transfert, la reconnaissance et l'accumulation des acquis d'apprentissages validés à l'issue de mobilités en vue de l'obtention d'une certification professionnelle (diplôme, titre ou certificat). [↑](#footnote-ref-1)
2. Seuls les projets de mobilité pour lesquels les bénéficiaires (apprenants, formateurs ou acteurs de l’orientation) ne sont pas encore revenus en France au moment de l’envoi de la demande de financement sont éligibles. [↑](#footnote-ref-2)
3. Le coût total est présenté HT (Hors Taxes) pour les organismes assujettis à la TVA et en coût TTC (Toutes Taxes Comprises) pour les autres organismes. [↑](#footnote-ref-3)
4. Les dates des Commissions permanentes sont fixées selon un calendrier préétabli [↑](#footnote-ref-4)