

➤ **Pour les personnes morales :**

Nombre d'associés - exploitants : | | |

Nom et prénom des associés-exploitants	N°SIRET	Date de Naissance ¹	% parts sociales	Statut	Installé depuis moins de 5 ans	Jeune agriculteurs (parcours DJA)			Installé depuis moins de 5 ans hors DJA ⁴
						DJA obtenue ²	DJA en cours ³	Projet inscrit dans le Plan d'entreprise	Date installation MSA
						Date CJA	Date de dépôt dossier DJA en DDT(M)		
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__
		__/__/__	%	<input type="checkbox"/> ATP <input type="checkbox"/> ATS <input type="checkbox"/> Cotisant solidaire	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en cours d'installation	__/__/__	__/__/__	<input type="checkbox"/>	__/__/__

(1) Avoir au moins 18 ans au dépôt de la demande et n'ayant pas atteint l'âge prévu à l'article D. 161-2-1-9 du code de la sécurité sociale.

(2) Avoir moins de 40 ans au moment du dépôt de la demande d'aide, être installé avec la dotation Jeune agriculteur depuis moins de 5 ans, les investissements sont inscrits dans le Projet du Plan d'Entreprise

(3) Le Plan de professionnalisation Personnalisé doit être validé (ou agréé dans le cadre d'une acquisition progressive de la capacité agricole)

(4) Être installé depuis moins de 5 ans (date inscription à la MSA en tant que chef d'exploitation) et n'ayant pas bénéficié des aides nationales à l'installation (DJA)

B-CARACTERISTIQUES DU GROUPEMENT

Dénomination : _____ Date de création : | | | / | | | / | | | | | |

Liste des adhérents et situation :

Nombre d'adhérents exploitants agricoles du groupement participant à l'investissement : |_|_|

Complétez le tableau avec la liste des adhérents concernés par l'investissement, objet de la demande de financement.

N'inscrire que les adhérents souscrivant pour les investissements aidés.

Ce tableau doit être complété sur une feuille à part selon le modèle ci-dessous si la coopérative a plus de 10 adhérents concernés

Les points d'un des critères de sélection seront attribués si au moins 20 % des adhérents concernés par l'investissement répondent à ce critère.

Ces critères valent engagement à respecter et seront formalisés dans la convention d'attribution d'aide.

Nom, prénom des adhérents participant au projet d'investissement	SIRET	Siège d'exploitation	JA /NI	Agriculture biologique	Démarche diversification	SIQO	Circuits courts	Engagement non OGM, ni VRTH	Alimentation cheptel sans OGM
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
			<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non						
Nombre d'adhérents ayant rempli le critère									

a-Situation au regard de la réglementation sur les installations classées pour l'environnement (ICPE) :

- Votre exploitation est : déclarée au titre de la réglementation susvisée
 enregistrée au titre de la réglementation susvisée
 autorisée au titre de la réglementation susvisée
 non soumise (RSD)

b- Normes liées à la gestion des effluents animaux

Votre projet est situé en zone vulnérable, et vous disposez, avant-projet, des capacités de stockage ⁽¹⁾ :

- oui non ⁽²⁾

Votre projet est situé hors zone vulnérable, et vous disposez, avant-projet, des capacités de stockage :

- oui non

c- Démarches environnementales

- L'exploitation est-elle adhérente à un GIEE(Groupement d'Intérêt Économique et Environnemental) ? : oui non
 Si oui : - dénomination : _____
 -l'opération s'inscrit-elle dans la mis en œuvre du projet du GIEE ? : oui non

d- Démarches collectives-qualité

- L'exploitation est-elle engagée dans une démarche collective ⁽³⁾ ? : oui non
 Si oui, nom de l'organisation : _____
- L'exploitation adhère-t-elle à un Signe d'Identification de la Qualité et de l'Origine (SIQO) ⁽⁴⁾ ? : oui non
 Si oui, dénomination du SIQO : _____
- L'exploitation distribue t-elle une partie de sa production en circuits courts /proximité ? : oui non
 Si oui, dans quel cadre ? _____

(1) Se référer au programme zone vulnérable

(2) Si, au moment du dépôt de la demande, votre exploitation n'est pas aux normes au regard de la gestion des effluents d'élevage vous êtes en mesure de présenter un diagnostic Dexel qui démontre qu'après réalisation de votre projet bâtiment, votre exploitation détiendra les capacités de stockage pour l'exploitation.

(3) Démarche collective reconnue

(4) La liste des « SIQO hors AB » est consultable sur le site : inao.gouv.fr

e-Type de production sur l'exploitation :

Type de culture	Précisez	Surface en ha
Grandes cultures		
Cultures fruitières		
Horticulture		
Maraîchage		
Viticulture		
Autres cultures		

Type d'élevage	Précisez (si nécessaire)	Effectif total
Bovin		
Ovin		
Caprin		
Avicole		
Porcin		
Cunicole		
Equin		
Apicole		
Autres		

D- CARACTERISTIQUES DU PROJET

a-Localisation du projet : Identique à la localisation du demandeur

Sinon, veuillez préciser l'adresse du projet : _____

Code postal : |_|_|_|_|_| Commune : _____

b-Description du projet :

➤ Le projet favorise t-il des systèmes de qualité, des marchés locaux/circuits d'approvisionnement courts ou des groupements de producteurs ? : oui non

➤ Le projet concerne t-il le volet ? : transformation commercialisation les deux

➤ Précisez si le projet concerne :

- construction et/ou rénovation bâtiment aménagement intérieur de bâtiments existants
- aménagement intérieur de bâtiments neufs matériels et équipements

Veuillez indiquer la surface construite et/ou rénovée : _____ m²

➤ S'il s'agit d'un projet bâtiment, êtes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ?

- oui non (si non, veuillez joindre l'attestation complétée par le propriétaire, y compris lorsque le propriétaire est associé-exploitant)

c- Calendrier prévisionnel du projet :

Date prévue de début de projet : ___/ 20____ (mois, année) Date prévue de fin de projet : ___/ 20____ (mois, année)

e) Description du projet envisagé : ou rédigez une note explicative à joindre à la demande.

Nature du projet, nouvelle et/ou évolution de l'activité, amélioration de la qualité de production, diversification, types de matériaux et d'équipements, création d'emplois, démarche collective..

Les SICA, coopératives agricoles ainsi que leurs unions ou filiales ne sont éligibles à cette opération que pour des projets strictement liés à la commercialisation des produits en circuits courts.

E- AMELIORATION DE LA PERFORMANCE GLOBALE ET DE LA DURABILITE

Les textes européens prévoient que les aides FEADER pour les investissements productifs en agriculture sont réservées aux investissements qui améliorent la performance globale et la durabilité de l'exploitation agricole : performance économique, environnementale et sociale. Le demandeur devra indiquer en quoi son projet permet de rendre l'exploitation plus performantes sur au moins l'un des critères.

Vous pouvez joindre par exemple : le plan d'entreprise dans le cadre d'une installation, une copie du dossier économique transmis à la banque, un engagement dans une démarche agro-écologique, le diagnostic de projet, les devis...

DOMAINE ENVIRONNEMENTAL :

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet ou situation avant-projet et situation après-projet	Justificatif joint
1-la diminution de la consommation en eau.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
2-l'engagement dans une démarche environnementale reconnue.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
3-la diminution des Gaz à effet de serre.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
4-la diminution de la consommation d'énergie.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
5-un autre critère environnemental lequel : _____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

DOMAINE ÉCONOMIQUE :

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet ou situation avant-projet et situation après-projet	Justificatif joint
1-l'augmentation du ratio EBE/chiffre d'affaires	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
2-la diversification de la production (diminuant le risque financier pour l'exploitation)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
3-un autre critère économique : lequel : _____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

DOMAINE SOCIAL :

votre projet a-t-il un impact justifiable sur :		Si oui :	
		Evolution avec la mise en œuvre du projet ou situation avant-projet et situation après-projet	Justificatif joint
1-projet ayant un impact sur l'amélioration des conditions de travail (exemple : diminution de la pénibilité, réduction du temps de travail...)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
2-projet lié à la participation à un projet collectif	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
3- le projet favorise la création d'un emploi	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
4-un autre critère économique : lequel : _____	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		

Vérification du critère communautaire lié à l'amélioration du niveau global des résultats de l'exploitation à partir des résultats prévisionnels de l'exploitation (en euros)*

<i>Si vous avez une comptabilité :</i>	Valeur de l'année précédente	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuité emprunts moyen et long terme de l'exploitation ou Capitaux propres pour les CUMA		
Produit d'exploitation : ventes + primes ou Capitaux permanents pour les CUMA		
Excédent brut d'exploitation (EBE) ou Immobilisations pour les CUMA		

<i>Si vous n'avez pas de comptabilité :</i>	Valeur de l'année précédente	Valeur prévisionnelle après réalisation du projet (en année de croisière)
Annuité emprunts moyen et long terme de l'exploitation		
Produit d'exploitation : ventes + primes		
Solde d'exploitation : recettes - dépenses		

➤ Si le porteur de projet est une CUMA, précisez si elle est soumise à cotisations fiscales : oui non

CODE DES MARCHÉS PUBLICS

➤ Le porteur de projet est-il soumis aux obligations en termes de commande publique ? : oui non

Si oui, compléter l'annexe 4 et la joindre au dossier de demande d'aide

1. Votre exploitation comporte-t-elle au moins une personne installée depuis moins de 5 ans ?

- oui avec DJA oui sans DJA non

2. L'exploitation est-elle reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement ?

- oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion partiellement
 oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion totalement
 non

3. L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou de niveau 3 (HVE) ?

- oui, niveau 2
 oui, niveau 3 (HVE)
 non

4. L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC (Mesures agro-environnementales et climatiques) système ?

- oui, en cours de contractualisation
 oui, exploitation engagée
 non

5. Quelle est la taille de votre exploitation agricole ?

- SAU : _____ ha

6. Quelle est l'orientation technico-économique (OTEX) principale de votre exploitation¹ ?

(la production concernée dépasse 2/3 du total du chiffres d'affaires de l'exploitation)

7. Si le projet concerne majoritairement une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel atelier concerne-t-il majoritairement¹ ?

8. Votre projet permet-il de créer des emplois dans votre exploitation agricole ?

- oui
 non

Si oui, combien d'ETP (Equivalent Temps Plein) ? 0.5 1 1.5 2 plus de 2 aucun

9- Votre projet concerne t-il une ou plusieurs démarches qualités (hors AB et HVE) ?

- oui**, SIQO - Production : _____
- oui**, MV² - Production : _____
- oui**, MV et SIQO - Production : _____
- oui**, CCP³ - Production : _____

(1) se référer à la liste filière en annexe 5

(2) Mention valorisante (Montagne, fermier)

(3) Certification de Conformité Produit

G-CRITERES DE SELECTION

Les critères de sélection permettent de hiérarchiser les dossiers de candidature en fonction de leur note obtenue. Les projets éligibles dont la note est inférieure à 45 points ne seront pas retenus.

Pour autant, les projets ayant obtenu une note supérieure à la note minimale ne seront pas obligatoirement accompagnés.

Critères de sélection		Conditions au dépôt de la demande d'aide	Nombre de points	Justification	Critère atteint	Réservé DDT(M)
Jeune agriculteur ou nouvel installé		Statut JA aidé ou nouvel installé (non éligible aux aides nationales à l'installation et installé depuis moins de 5 ans) au moment de la demande.	120	CJA ou MSA	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Être éleveur		Détenir au moins 10 UGB au moment de la demande	10	Registre des animaux	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Investissements collectifs		L'exploitant est membre d'un GIEE au moment de la demande d'aide et son projet est en lien direct avec celui-ci. Investissements portés par un GIEE, une CUMA ou GO PEI. Investissements portés par une association de producteurs, une organisation de producteurs, un magasin de producteurs.	10	Adhésion	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Adhérer à une démarche collective		Le porteur de projet adhère à une démarche collective de type « Bienvenue à la ferme, Accueil paysans »	5	Adhésion	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Première démarche de diversification ou de développement de produits nouveaux ou de qualité			5	Déclaration	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Performance sociale	Création d'au moins un emploi	Le porteur de projet s'engage à créer au moins un emploi dans les 5 ans qui suivent le dépôt de la demande d'aide	5	Engagement	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Excellence environnementale	Certification ou conversion en agriculture biologique	Avoir tout ou partie de l'exploitation en bio ou en cours de certification au moment de la demande.	10	Attestation/certification	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
	Utilisation ou production d'énergies renouvelables	L'exploitation produit de l'énergie renouvelable ou le projet prévoit l'utilisation d'énergie renouvelable.	5	Contrat de revente ou devis	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
	Économie d'énergie	Le projet prévoit des investissements pour faire des économies d'énergie (isolation, récupération de chaleur).	5	Diagnostic Devis	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
	Engagement de ne pas cultiver des OGM, ni des VRTH	Signature d'un engagement à ne pas cultiver des OGM ni des VRTH pendant les 5 années qui suivent le dépôt de la demande	20	Attestation	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
	Alimentation du cheptel sans OGM	Signature d'un engagement à ne pas utiliser d'OGM dans l'alimentation du cheptel pendant les 5 années qui suivent le dépôt de la demande.	5	Attestation	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui

Démarche qualité	Appartenance à un SIQO (<i>Signe d'Identification de la Qualité et de l'Origine</i>) hors AB	L'exploitation vend au moins une partie de sa production sous SIQO, label ou marque commerciale	10	Attestation	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
	Distribution des produits en circuits courts ou de proximité	L'exploitation vend une partie de sa production (AMAP, magasin de producteurs, marché, ferme...)	10	Contrat, agrément	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> oui
Récurrence de l'aide	Pas de soutien déjà accordé au titre de l'opération 4.2.1 (première demande)		10			<input type="checkbox"/> oui

* Pour les demandes d'aide concernant des projets collectifs, les points d'un des critères seront attribués si au moins 20 % des adhérents de la structure concernés par l'investissement répondent à ce critère.

G - PLAN DE FINANCEMENT - DEPENSES PREVISIONNELLES

Vous devez présenter, pour les dépenses :

- inférieures à 2 000 € : un devis
- comprises entre 2 000 € et 90 000 €, deux devis et trois devis pour les dépenses supérieures à 90 000 €
ou un devis si un référentiel a été validé (voir avec la DDT(M))

DEPENSES PREVISIONNELLES

a- Bâtiments* (gros œuvre et travaux intérieurs)

Description détaillée des dépenses	Montant HT (€)	Fournisseur à l'origine du devis	Devis joint
			<input type="checkbox"/>
Total des dépenses			

* La main d'œuvre en auto-construction n'est pas éligible

b- Type d'investissements matériels réalisés (se référer à la notice)

Libellé matériel	Nombre	Montant total (HT) en €	Fournisseur à l'origine du devis	Devis joint
				<input type="checkbox"/>
Total des dépenses				

c-Dépenses immatérielles (dans la limite de 10 % du coût total éligible du projet)

Nature de la dépense immatérielle <i>(Étude de conception, maîtrise d'œuvre, étude de marché, diagnostic)</i>	Montant total (HT) en €	Fournisseur à l'origine du devis	Devis joint
			<input type="checkbox"/>
Total des dépenses			

H - LISTE DES PIECES A JOINDRE

Pour tous les bénéficiaires

	Pièce jointe	Déjà fournie	Sans objet
Exemplaire original de la demande complété et signé.	<input type="checkbox"/>		
RIB (ou copie lisible) comportant IBAN et BIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie pièce d'identité pour les demandeurs individuels	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Devis estimatifs détaillés des travaux ou investissements y compris les devis portant sur les investissements immatériels ou un seul devis si référentiel validé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation affiliation MSA précisant le statut d'exploitant agricole (et pour chaque associé) avec indication de la régularité du règlement des cotisations sociales. (peut être téléchargée sur http://www.msa.fr)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation des services fiscaux confirmant que l'exploitant (et chaque associé) est à jour de ses cotisations fiscales. (peut être téléchargée sur http://www.impots.gouv.fr)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documents justifiants de la performance et de la durabilité de l'exploitation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pièces complémentaires, le cas échéant

Autorisation du propriétaire si le porteur de projet n'est pas propriétaire des terrains et/ou bâtiments.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA ou attribution aide JA ou avis favorable du CRIT pour les JA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de situation et plan de masse des travaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan des aménagements intérieurs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan avant travaux et après travaux dans le cadre d'un projet « Bâtiment »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arrêté de permis de construire ou arrêté de non opposition à une déclaration préalable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulaire de confirmation du respect de la commande publique (annexe 4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Critères de sélection

Certificat d'adhésion à une démarche collective	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrat ou agrément vente (AMAP, Magasin producteurs, marché, point de vente)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA avec la date d'inscription à la MSA en tant que chef d'exploitation pour les nouveaux exploitants non JA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Effectifs animaux détenus au moment de la demande (registre des animaux...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie de l'arrêté préfectoral de création du GIEE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Engagement à ne pas cultiver ni OGM, ni VRTH (annexe1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Engagement à ne pas utiliser d'OGM dans l'alimentation du troupeau (annexe1)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrat de revente Utilisation/Production d'énergies renouvelables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat AB en agriculture biologique ou conversion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation d'adhésion à un Signe d'identification de la Qualité et de l'Origine (SIQO)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation sur l'honneur d'engagement à création d'au moins un emploi (annexe 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation sur l'honneur d'engagement à une première démarche de diversification ou développement de produits nouveaux de qualité (annexe 3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour les formes sociétaires

K-bis à jour.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Statuts actualisés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour les associations, les fondations et les établissements

Exemplaire des statuts à jour	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Récépissé de déclaration d'association en préfecture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des membres du bureau et du conseil d'administration	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PV de l'AG approuvant le projet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour les CUMA (pièces complémentaires)

Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide et à engager le CUMA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Engagements (critères de sélection) des adhérents de la CUMA participants aux investissements	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation du Président de la CUMA indiquant que tous les adhérents sont agriculteurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Attestation mentionnant que la CUMA est à jour de ces cotisations au Haut Conseil de la Coopération si la CUMA a des salariés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

I - ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je demande (nous demandons) à bénéficier des aides du PCAE

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- Ne pas avoir sollicité d'autres ressources publiques et privées que celles présentées dans le plan de financement et que l'aide est nécessaire à la réalisation du projet.
- Ne pas faire l'objet d'une procédure liée à des difficultés économiques.
- L'exactitude des renseignements fournis dans l présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement.
- Que l'opération n'a pas débuté au moment du dépôt de mon dossier auprès de la DDT de mon département (pas de devis signé ou bon de commande, factures, versement d'un acompte...).

J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- Respecter les conditions d'âge au 1^{er} janvier de l'année de dépôt de ma (notre) demande (au moins 18 ans et n'ayant pas atteint l'âge prévu à l'article D. 161-2-1-9 du code de la sécurité sociale).
- Avoir pris connaissance de la notice relative à l'opération et notamment des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points
- N'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma (notre) demande au titre des points de contrôle des normes minimales dans le domaine de l'environnement attachés à l'investissement aidé : en matière d'hygiène, de bien-être des animaux et d'environnement.
- Être à jour de mes (nos) cotisations sociales et fiscales (en cas de personne morale, cotisations de la société et de chacun des associés exploitants), y compris du paiement des redevances des agences de l'eau.
- Le cas échéant, avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, l'autorisation de réaliser ces aménagements (travaux exécutés sur le site de l'exploitation) en application de l'article L 411-73 du code rural.
- Avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide pourra être rejetée en totalité ou partiellement au motif que le projet ne répond pas aux priorités définies régionalement ou au motif de l'indisponibilité des crédits affectés à cette mesure.
- Respecter les critères qui ont rendu mon projet éligible et qui lui ont permis d'être sélectionné

L'inexactitude de ces déclarations est susceptible de générer un reversement partiel ou total de l'aide.

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide à :

- Fournir toute pièce complémentaire jugée utile pour instruire la demande et suivre la réalisation de l'opération.
- Informer la DDT de mon (notre) département du début d'exécution effectif de l'opération
- Informer la DDT de mon (notre) département de toute modification de ma situation, de la raison sociale de ma structure, des engagements ou du projet.
- Ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet ».
- A ce que l'équipement dont l'acquisition est prévue dans le cadre du projet respecte les normes en vigueur.
- Poursuivre mon (notre) activité agricole et tout particulièrement l'activité de production ayant bénéficié de l'aide pendant une période de cinq années à compter de la date du paiement final.
- Maintenir sur mon (notre) exploitation les équipements et les aménagements ayant bénéficié des aides pendant une durée de cinq ans à compter de la date du paiement final.
- A conserver pendant une période de 10 ans tout document permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération : factures et relevés de compte bancaire pour des dépenses matérielles, et tableau de suivi du temps de travail pour les dépenses immatérielles, comptabilité, etc.
- Respecter les conditions relatives aux normes minimales requises dans le domaine de l'environnement attachées à l'investissement durant une période de cinq ans à compter de la date du paiement final
- Respecter les obligations européennes en matière de publicité décrites dans la notice qui accompagne le formulaire
- Me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes.

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR (suite)

Je suis informé(e) (nous sommes informés) qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que les dossiers subiront une sélection et que certains pourront ne pas être soutenus.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide du Feader ou du Feaga. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet du Ministère en charge de l'agriculture pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union Européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant.

à _____ le _____

Nom, prénom et signature(s) du demandeur gérant, du représentant légal ou, pour un GAEC, de chaque associé.

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande d'aide publique. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification touchant les informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au service instructeur.



Engagements des exploitations agricoles

N° SIRET :

Nom /Prénom du demandeur/adhérent (ou raison sociale) :

Adresse du siège de l'exploitation :

Téléphone :

ou Dénomination de la CUMA ou du GIEE sollicitant l'aide :

Ces engagements permettent la sélection des dossiers de demande d'aide dans le cadre du Plan de Compétitivité et d'Adaptation des Exploitations agricoles, déclinaison du Programme de Développement Rural du Poitou-Charentes.

Ils entrent dans les critères de sélection permettant de hiérarchiser les dossiers de candidature de la :

- **Mesure 4 : Investissements physiques :**

- opération 4.1.1 : Investissements pour la modernisation des élevages.
- opération 4.1.2 : Investissements pour les cultures spécialisées.
- opération 4.1.3 : Investissements pour la réduction des pollutions dans les productions végétales.
- opération 4.2.1 : Investissements pour la transformation et la commercialisation des produits par les agriculteurs

Je soussigné¹ _____

agriculteur exploitant de² _____

dont le siège social est situé à _____

demande à bénéficier d'une aide

- aux investissements pour la modernisation des élevages.
- aux investissements pour les cultures spécialisées.
- aux investissements pour la réduction des pollutions dans les productions végétales.
- aux investissements pour la transformation et la commercialisation des produits par les agriculteurs

¹ nom du signataire

² statut de l'exploitation (individuel, sociétaire...) et nom ou dénomination de l'entreprise

Je déclare sur l'honneur :

m'engager à **ne pas cultiver de plantes génétiquement modifiées, ni de variétés rendues tolérantes aux herbicides sur mon exploitation** pendant les 5 années qui suivent la demande d'aide si cet engagement entre dans les critères de sélection permettant de hiérarchiser les dossiers de candidature.

m'engager à **ne pas utiliser, pour l'alimentation des cheptels, d'aliments contenant des Organismes Génétiquement Modifiés** pendant les 5 années qui suivent la demande d'aide si cet engagement entre dans les critères de sélection permettant de hiérarchiser les dossiers de candidature.

En cas de non-respect des engagements contractualisés qui ont valu comme critères de sélection et conformément à l'appel à candidature du Plan de Compétitivité et d'Adaptation des Exploitations agricoles, déclinaison du Programme de Développement Rural du Poitou-Charentes ; et en cas d'anomalie constatée lors de la demande de paiement et /ou en contrôle sur place, une réduction de l'aide apportée pourra être pratiquée.

Ces engagements seront formalisés dans la convention d'attribution d'aide.

Fait à ,	le
<i>Nom, prénom et signature*</i>	

* Nom, prénom et signature(s) du demandeur gérant, du représentant légal ou, pour un GAEC, de chaque associé.

FORMULAIRE DE CONFIRMATION DU RESPECT DES RÈGLES DE LA COMMANDE PUBLIQUE (DANS LE CADRE D'UNE DEMANDE D'AIDE AU TITRE DU PLAN DE DÉVELOPPEMENT RURAL RÉGIONAL)

Transmettez l'original au service instructeur avec votre demande et conservez un exemplaire.

Cadre réservé à l'administration

N° de dossier OSIRIS : _____ N° SIRET : |_|_|_| |_|_|_| |_|_|_| |_|_|_|_|_|

Raison sociale du bénéficiaire : _____

Libellé de l'opération : _____

INFORMATIONS A L'ATTENTION DU SIGNATAIRE

Dans quel cas remplir ce formulaire ?

Vous représentez :

- un service de l'État, un établissement public de l'Etat autre qu'ayant un caractère industriel et commercial,
- une collectivité territoriale, un établissement public local,
- un organisme de droit privé mandataire d'un organisme soumis au code des marchés publics,
- un organisme de droit privé ou public ayant décidé d'appliquer le code des marchés publics,
- tout pouvoir adjudicateur soumis à l'ordonnance n° 2005-649 du 6 juin 2005 relative aux marchés passés par certaines personnes publiques ou privées non soumises au code des marchés publics et au décret n° 2005-1742 du 30 décembre 2005.

Vous structure sollicite une aide FEADER pour la réalisation d'une opération pour laquelle vous devez respecter les règles de la commande publique.

Vous devez transmettre le présent formulaire avec votre demande d'aide FEADER.

Rappel de la réglementation

Le respect des règles de la commande publique

Le règlement (UE) n°809/2014 de la commission du 17 juillet 2014 précise que les bénéficiaires d'aide FEADER doivent respecter les règles de la commande publique lorsqu'ils sont soumis au code des marchés publics ou à l'ordonnance n°2005-649 du 25 juin 2005 relative aux marchés par certaines personnes publiques ou privées non soumises au code des marchés publics.

Le commencement d'exécution de l'opération

Le décret n°2009-1452 du 24 novembre 2009 fixant les règles d'éligibilité des dépenses des programmes de développement rural précise que le commencement d'exécution d'une opération FEADER doit être précédé d'une demande d'aide.

La date de commencement d'exécution d'une opération correspond à la date du premier acte juridique passé pour la réalisation du projet.

Un marché public est un acte juridique passé pour réaliser le projet. Aucun marché public passé pour la réalisation d'une opération faisant l'objet d'une demande d'aide ne peut donc débiter avant la date à partir de laquelle le commencement d'exécution de l'opération est autorisé, conformément à la décision attributive de l'aide FEADER.

Concernant le commencement d'exécution de l'opération, la date à prendre en compte pour vérifier que le marché n'a pas commencé avant la date de commencement d'exécution FEADER est la date d'effet de la tranche du marché public qui concerne l'opération FEADER. Si un marché n'a pas de lien direct avec l'opération FEADER, il n'est pas à prendre en compte.

Dans le cadre du code des marchés publics, les marchés d'un montant supérieur à 25 000 Euros HT sont notifiés avant tout commencement d'exécution. Dans le cadre de l'ordonnance de 2005, les marchés sont notifiés lorsqu'ils sont passés dans le cadre d'une procédure formalisée.

Pour les marchés passés selon une procédure formalisée, la notification consiste en un envoi d'une copie du marché signé au titulaire. La date de notification est la date de réception de cette copie par le titulaire.

Pour les marchés passés selon une procédure adaptée ou pour les marchés soumis à l'ordonnance de 2005 et passés sans procédure formalisée, aucun formalisme n'est prescrit. La réception par le titulaire d'une lettre de commande, d'un contrat signé, ou encore d'un devis signé peut valoir notification du marché.

Cas particuliers

- **Marché à tranches conditionnelles** : le commencement d'exécution correspondra à la date de décision d'affermissement de la tranche correspondant à l'opération FEADER.
- **Marché à bons de commandes** : le commencement d'exécution correspondra à la date de la notification du premier bon de commande concernant l'opération FEADER.
- **Accords-cadre et marchés subséquents** : la date d'effet sera la date de notification du marché subséquent.
- **Marché de maîtrise d'œuvre** : les marchés de maîtrise d'œuvre concernent la réalisation d'éléments de conception et d'assistance. Une partie des tâches de la maîtrise d'œuvre peut correspondre aux études préalables prévues dans le décret n° 2009-1452 pour une opération FEADER. Le marché de maîtrise d'œuvre ne constitue donc pas un commencement d'exécution pour l'opération FEADER.

Sanctions éventuelles

En cas de non-respect d'une ou plusieurs règles de passation des marchés publics pour la réalisation de l'opération subventionnée par le FEADER, une décision de déchéance totale de l'aide pourra être prise.

ENGAGEMENTS DU REPRÉSENTANT LÉGAL

Je suis informé(e) que la date de commencement du marché public constitue un commencement d'exécution de l'opération FEADER et qu'à ce titre, **la date de commencement du marché public doit être postérieure à la date de dépôt de dossier au FEADER. A défaut, l'opération FEADER sera considérée comme inéligible.**

Cocher la case correspondant à la situation de votre structure :

Je certifie sur l'honneur que la structure dont je suis le représentant légal n'est pas soumise aux règles de la commande publique pour l'opération identifiée ci-dessus pour laquelle une aide FEADER est sollicitée, et ce pour le motif suivant :

Je certifie avoir respecté les règles de passation des marchés publics pour l'opération identifiée ci-dessus pour laquelle une aide FEADER est sollicitée. Ce(s) marché(s) sont décrits dans le(s) tableau(x) ci-dessous.

DESCRIPTION DES MARCHES PREVUS POUR LA MISE EN ŒUVRE DE L'OPERATION

Si l'opération fait l'objet de plus de deux marchés, veuillez remplir plusieurs exemplaires de ce formulaire.

Objet du marché :	
Montant du marché	_____ €
Procédure	<input type="checkbox"/> Dispense <input type="checkbox"/> Adaptée <input type="checkbox"/> Formalisée
Type de marché	<input type="checkbox"/> Travaux <input type="checkbox"/> Fournitures ou services <input type="checkbox"/> Accord-cadre <input type="checkbox"/> Marché à bons de commande <input type="checkbox"/> Marché à tranches conditionnelles <input type="checkbox"/> Autres : _____
Publicité	<input type="checkbox"/> Publicité non obligatoire <input type="checkbox"/> BOAMP <input type="checkbox"/> JAL <input type="checkbox"/> profil acheteur <input type="checkbox"/> JOUE <input type="checkbox"/> Autres : _____

Objet du marché :	
Montant du marché	_____ €
Procédure	<input type="checkbox"/> Dispense <input type="checkbox"/> Adaptée <input type="checkbox"/> Formalisée
Type de marché	<input type="checkbox"/> Travaux <input type="checkbox"/> Fournitures ou services <input type="checkbox"/> Accord-cadre <input type="checkbox"/> Marché à bons de commande <input type="checkbox"/> Marché à tranches conditionnelles <input type="checkbox"/> Autres : _____
Publicité	<input type="checkbox"/> Publicité non obligatoire <input type="checkbox"/> BOAMP <input type="checkbox"/> JAL <input type="checkbox"/> profil acheteur <input type="checkbox"/> JOUE <input type="checkbox"/> Autres : _____

Certifié exact et sincère, le (date) : _____

Nom, prénom et qualité du **représentant légal de la structure** : _____

Cachet et signature :

Céréales oléoprotéagineux et plantes sarclées (grandes cultures)
Riz
Légumes frais de plein champ
Tabac
Plantes à parfums, aromatique et médicinales
Maraîchage (dont melon et fraise)
Fleurs et horticulture diverse (dont champignon, etc..)
Viticulture d'appellation
Autre viticulture
Arboriculture
Oléiculture
Autres fruits en cultures pérennes
Polyculture
Bovins lait
Bovins viande naisseur
Bovins viande engraisseur
Veaux de boucherie
Bovins lait et viande
Ovin lait
Ovin viande
Caprin lait
Caprin viande
Autres herbivores (dont chevaux)
Truies reproductrices
Porc engraissement
Poules pondeuses
Poulets de chair
Palmipèdes foie gras
Autres palmipèdes
Autres volailles
Lapins
Abeilles
Autres animaux
Polyélevage orientation herbivore (compris chevaux)
Polyélevage orientation granivore
Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage)
Autres associations (hors abeilles)
Exploitations non classées (C.A. = 0)